

Số: /KH-SGDĐT

Vĩnh Phúc, ngày tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng giáo viên Trung học phổ thông năm 2022

Căn cứ Luật Viên chức năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019; Luật Giáo dục 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình Giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học phổ thông công lập;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ các Quyết định của UBND tỉnh: số 02/2014/QĐ-UBND ngày 9/01/2014 quy định về phân cấp quản lý tổ chức, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức; số 3099/QĐ-UBND ngày 07/11/2017 phê duyệt danh mục vị trí việc làm trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo; số 552/QĐ-UBND ngày 22/3/2022 về việc giao số lượng người làm việc của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2022;

Căn cứ Công văn số 384/SNV-CCVC ngày 25/3/2022 của Sở Nội vụ về việc tuyển dụng giáo viên Trung học phổ thông năm 2022,

Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch tuyển dụng giáo viên Trung học phổ thông năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyển dụng bổ sung đội ngũ giáo viên trung học phổ thông có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định, có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm để chuẩn bị thực hiện tốt Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng thực hiện theo đúng quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và các quy định pháp luật hiện hành.

- Bảo đảm nguyên tắc công khai, minh bạch, công bằng, khách quan.

- Người được tuyển dụng phải có trình độ chuyên môn theo đúng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ và vị trí cần tuyển, trong chỉ tiêu số lượng người làm việc đã được cấp có thẩm quyền giao.

II. VỊ TRÍ VIỆC LÀM, CHỈ TIÊU VÀ ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG

1. Vị trí việc làm tuyển dụng: Giáo viên Trung học phổ thông hạng III.

2. Chỉ tiêu, cơ cấu tuyển dụng: 94 chỉ tiêu:

- Môn Toán: 02 chỉ tiêu
- Môn Tiếng Anh: 22 chỉ tiêu
- Môn Tiếng Pháp: 01 chỉ tiêu
- Môn Thể dục: 20 chỉ tiêu
- Môn Giáo dục quốc phòng an ninh: 29 chỉ tiêu
- Môn Âm nhạc: 10 chỉ tiêu
- Môn Mỹ thuật: 10 chỉ tiêu

(Có biểu chỉ tiêu, cơ cấu tuyển dụng kèm theo)

3. Đối tượng, điều kiện đăng ký dự tuyển

a) Người có đủ điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Tuổi đời dự tuyển từ đủ 18 tuổi trở lên tính đến ngày ban hành kế hoạch;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định;
- Có lý lịch rõ ràng được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ được giao.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

c) Các trường hợp dự tuyển thuộc đối tượng quy định tại điểm e khoản 3 Điều 2 Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 03/8/2021 của HĐND tỉnh nếu trúng tuyển thì được hưởng chính sách thu hút người có tài năng theo quy định tại Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 03/8/2021 của HĐND tỉnh.

4. Ưu tiên trong tuyển dụng

a) Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

III. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VÀ HỒ SƠ LIÊN QUAN

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

a) Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 15/9/2020 của Chính phủ);

- Bản phô tô văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

- 03 (ba) ảnh màu 4cm x 6cm (*thời gian chụp trong vòng 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển; ghi rõ họ, tên, ngày tháng năm sinh của thí sinh vào mặt sau ảnh*);

- 03 (ba) phong bì có dán tem ghi rõ họ, tên, địa chỉ liên hệ và số điện thoại của người dự tuyển vào phần nơi nhận.

b) Người đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu chính về Phòng Tổ chức cán bộ - Chính trị tư tưởng, Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Vĩnh Phúc, địa chỉ: Số 539, đường Mê Linh, phường Khai Quang, thành phố Vĩnh Yên, tỉnh Vĩnh Phúc; điện thoại: 0211.3862.573.

2. Hồ sơ tuyển dụng

a) Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Sở Giáo dục và Đào tạo (*qua Phòng Tổ chức cán bộ - Chính trị tư tưởng*) để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

- Bản gốc và bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

- Văn bản xác nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

(*Hồ sơ tuyển dụng đựng trong túi bằng bìa cứng cỡ 24 cm x 32 cm có ghi danh mục các giấy tờ nộp và địa chỉ, số điện thoại cần liên hệ*)

b) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành quyết định hủy kết quả trúng tuyển, thông báo công khai trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

3. Hồ sơ viên chức

Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày có quyết định tuyển dụng và ký hợp đồng làm việc, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ gốc theo quy định tại Điều 10 Thông tư số 07/2019/TT-BNV, ngày 01/6/2019 của Bộ Nội vụ quy định về chế độ báo cáo thống kê và quản lý hồ sơ viên chức.

IV. NỘI DUNG THI TUYỂN

Thi tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng thi như sau:

1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức chung

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên giấy

b) Nội dung thi gồm 03 phần, thời gian thi như sau:

- Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết về pháp luật viên chức, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng. Thời gian thi 60 phút.

- Phần II: Ngoại ngữ, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm (trương đương trình độ bậc 3) về một trong 5 thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc. Thời gian thi 30 phút.

- Phần III: Tin học, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm (trình độ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản). Thời gian thi 30 phút.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển;

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận.

d) Miễn phần thi tin học đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên các chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin.

đ) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi theo quy định tại điểm b mục này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Thi viết

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, năng lực chuyên môn, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của từng vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: 180 phút

- Thang điểm thi: 100 điểm.

V. CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Hội đồng tuyển dụng báo cáo Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo quyết định người trúng tuyển.

3. Trường hợp người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển theo quy định thì Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét quyết định việc trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển.

4. Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

5. Hủy kết quả trúng tuyển và quyết định tuyển dụng

a) Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc kê khai không đúng thông tin, giả mạo

văn bằng, chúng chỉ sẽ bị hủy bỏ kết quả hoặc hủy bỏ quyết định tuyển dụng viên chức (nếu đã có quyết định tuyển dụng), Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ phối hợp các cơ quan có liên quan đề nghị xử lý theo quy định của pháp luật và thông báo công khai các trường hợp này trên các phương tiện thông tin đại chúng, đồng thời không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của các cá nhân vi phạm trong các kỳ tuyển dụng tiếp theo.

b) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc không đến nhận việc trong thời hạn quy định thì Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ra quyết định hủy bỏ quyết định trúng tuyển.

VI. CHẾ ĐỘ TẬP SỰ, TUYỂN DỤNG

1. Chế độ tập sự: Người được tuyển dụng vào viên chức phải thực hiện chế độ tập sự theo quy định với thời gian tập sự 12 tháng.

2. Chế độ tuyển dụng

a) Thực hiện tuyển dụng theo hình thức hợp đồng lần đầu có thời hạn 12 tháng đối với người trúng tuyển theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

b) Sau khi hết thời hạn làm việc của hợp đồng có thời hạn lần đầu, giao thủ trưởng đơn vị trực thuộc Sở căn cứ kết quả thực thi nhiệm vụ của viên chức để quyết định ký tiếp hợp đồng xác định thời hạn trong khoảng thời gian đủ 12 tháng đến 60 tháng hoặc chấm dứt hợp đồng làm việc đối với viên chức theo quy định.

VII. TRÌNH TỰ, THỜI GIẠN THỰC HIỆN

1. Thông báo công khai kế hoạch tuyển dụng trên các phương tiện thông tin đại chúng: Đăng tải trên Báo Vĩnh Phúc, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Cổng Thông tin - Giao tiếp điện tử tỉnh, website Sở Giáo dục và Đào tạo và niêm yết công khai tại trụ sở Sở Giáo dục và Đào tạo: Trước ngày 28/3/2022.

2. Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Từ ngày 28/3/2022 đến 17 giờ 00 phút ngày 26/4/2022 vào giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần (*đối với tất cả các trường hợp nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu chính*).

3. Thành lập Hội đồng tuyển dụng, các Ban giúp việc của Hội đồng tuyển dụng: Từ ngày 28/4/2022.

4. Thông báo danh mục tài liệu ôn thi trên website Sở Giáo dục và Đào tạo: Trước ngày 06/5/2022.

5. Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển; thông báo kết quả kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển và triệu tập thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi vòng 1 trên Cổng thông tin điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo, niêm yết công khai tại trụ sở Sở Giáo dục và Đào tạo và gửi trực tiếp cho người đăng ký dự tuyển theo địa chỉ đã đăng ký: Hoàn thành trước ngày 6/5/2022.

6. Tổ chức thi vòng 1: Từ ngày 20/5/2022 đến ngày 21/5/2022.

7. Tổ chức chấm thi, công bố kết quả, thông báo nhận đơn phúc khảo vòng 1: Hoàn thành trước ngày 27/5/2022.

8. Nhận đơn phúc khảo vòng 1: Từ ngày 27/5/2022 đến 17 giờ 00 phút ngày 10/6/2022.

9. Tổ chức chấm phúc khảo, thông báo kết quả phúc khảo vòng 1 và triệu tập thí sinh dự thi vòng 2 trên Cổng thông tin điện tử Sở GDĐT, niêm yết công khai tại trụ sở Sở GDĐT và gửi trực tiếp cho thí sinh dự thi theo địa chỉ đã đăng ký: Hoàn thành trước ngày 15/6/2022.

10. Tổ chức thi vòng 2: Từ ngày 25/6/2022 đến ngày 26/6/2022.

11. Tổ chức chấm thi, công bố kết quả, thông báo nhận đơn phúc khảo vòng 2: Hoàn thành trước ngày 05/7/2022.

12. Nhận đơn phúc khảo vòng 2: Từ ngày 6/7/2022 đến 17 giờ 00 phút ngày 20/7/2022.

13. Tổ chức chấm phúc khảo, thông báo kết quả phúc khảo vòng 2 trên Cổng thông tin điện tử Sở GDĐT, niêm yết công khai tại trụ sở Sở GDĐT và gửi trực tiếp cho thí sinh dự thi theo địa chỉ đã đăng ký: Hoàn thành trước ngày 26/7/2022.

14. Hội đồng tuyển dụng báo cáo Giám đốc Sở GDĐT xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng: Chậm nhất ngày 02/8/2022.

15. Thu và kiểm tra đối chiếu văn bằng, chứng chỉ gốc của các thí sinh trúng tuyển; tổng hợp, báo cáo Sở Nội vụ thẩm định: Trước ngày 25/8/2022.

18. Quyết định tuyển dụng:

a. Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành quyết định tuyển dụng viên chức: Trước ngày 31/8/2022.

b. Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày có quyết định tuyển dụng, người trúng tuyển phải đến Sở Giáo dục và Đào tạo nhận việc. Trường hợp người được tuyển dụng có lý do chính đáng mà không thể đến nhận việc thì phải làm đơn xin gia hạn trước khi kết thúc thời hạn nêu trên gửi Sở Giáo dục và Đào tạo. Thời gian gia hạn không quá 30 ngày kể từ ngày hết thời hạn nhận việc; đối với người học tập, sinh sống, làm việc tại nước ngoài thì thời gian gia hạn không quá 45 ngày.

(Tùy theo tình hình dịch bệnh Covid-19, thời gian từng bước có thể sẽ được điều chỉnh cho phù hợp)

VIII. LỆ PHÍ THI TUYỂN

Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

1. Lệ phí thi tuyển: Dưới 100 thí sinh là 500.000 đồng/thí sinh; Từ 100 đến dưới 500 thí sinh là 400.000 đồng/thí sinh; Từ 500 thí sinh trở lên là 300.000 đồng/thí sinh.

(Lệ phí thi tuyển do các thí sinh nộp trực tiếp tại địa điểm làm thủ tục dự thi trước khi thi tuyển).

2. Lệ phí phúc khảo: 150.000 đồng/bài thi.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức cán bộ - Chính trị tư tưởng

- Tham mưu Giám đốc Sở thành lập Hội đồng tuyển dụng. Tham mưu Hội đồng tuyển dụng thành lập các bộ phận giúp việc của Hội đồng theo quy định.

- Là đơn vị thường trực của Hội đồng tuyển dụng, chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện theo đúng nội dung, thời gian của Kế hoạch đảm bảo việc tổ chức tuyển dụng an toàn, nghiêm túc, khách quan, công bằng, chất lượng và đúng quy chế.

- Phối hợp với các cơ quan chức năng thông báo và niêm yết công khai kế hoạch, số lượng, cơ cấu, điều kiện, lịch, thời gian, công khai mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển, tài liệu ôn tập trên các phương tiện thông tin đại chúng; tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, hồ sơ trúng tuyển, hồ sơ viên chức theo đúng quy định.

- Dự trù kinh phí tổ chức tuyển dụng và thanh quyết toán; chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ công tác tuyển dụng theo quy định.

- Tham mưu ban hành quyết định tuyển dụng viên chức.

- Kịp thời xin ý kiến, báo cáo Sở Nội vụ về những vấn đề phát sinh trong quá trình tuyển dụng.

2. Thanh tra

Tham mưu Giám đốc Sở ban hành Quyết định thành lập Ban Giám sát, thực hiện nhiệm vụ giám sát kỳ thi theo quy định.

3. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ - Chính trị tư tưởng và các phòng liên quan lập dự toán trình Sở Tài chính thẩm định cấp kinh phí tổ chức tuyển dụng; thực hiện quản lý kinh phí tổ chức tuyển dụng; Phụ trách công tác thu, nộp lệ phí thi tuyển theo quy định hiện hành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công.

4. Các phòng thuộc Sở

Theo chức năng, nhiệm vụ phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ - Chính trị tư tưởng để triển khai thực hiện Kế hoạch.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh về Thường trực Hội đồng tuyển dụng (Phòng Tổ chức cán bộ - Chính trị tư tưởng, Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Vĩnh Phúc, số điện thoại 0211.3862573, email: phongtccb@vinhphuc.edu.vn) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Cổng TTGTĐT tỉnh;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TCCB-CTTT (NĐT:15b)

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Khương Duy

BIỂU CHỈ TIÊU, CƠ CẤU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SGDDT ngày tháng 3 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

TT	Vị trí việc làm tuyển dụng	Chỉ tiêu	Yêu cầu về trình độ chuyên môn, văn bằng chứng chỉ theo vị trí việc làm
1.	Giáo viên Toán	2	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Toán. Trường hợp ngành đào tạo là Toán học (ngoài sư phạm) phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành.
2.	Giáo viên Tiếng Anh	22	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Tiếng Anh. Trường hợp ngành đào tạo là Tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh (ngoài sư phạm) phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành.
3.	Giáo viên Tiếng Pháp	1	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Tiếng Pháp. Trường hợp ngành đào tạo là Tiếng Pháp, Ngôn ngữ Pháp (ngoài sư phạm) phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành.
4.	Giáo viên Thể dục	20	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành Giáo dục thể chất hoặc Huấn luyện thể thao. Trường hợp có ngành đào tạo phù hợp mà không phải ngành sư phạm phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành.
5.	Giáo viên quốc phòng an ninh	29	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành Giáo dục quốc phòng an ninh. Trường hợp có ngành đào tạo phù hợp mà không phải ngành sư phạm phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành.
6.	Giáo viên Âm nhạc	10	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Âm nhạc. Trường hợp có ngành đào tạo phù hợp mà không phải ngành sư phạm phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành.
7.	Giáo viên Mỹ thuật	10	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Mỹ thuật. Trường hợp có ngành đào tạo phù hợp mà không phải ngành sư phạm phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành.

(Tổng số có 07 vị trí việc làm với 94 chỉ tiêu tuyển dụng)